

Stanovisko školy k účasti zákonného zástupce u jednání žáka se školním psychologem a sociálním pedagogem

I. Úvodní ustanovení

Toto stanovisko je vydáno za účelem transparentního informování zákonných zástupců o pravidlech poskytování poradenských a podpůrných služeb ve škole, zejména pokud jde o individuální jednání žáka se školním psychologem nebo sociálním pedagogem.

II. Právní rámec

Škola postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména:

- a) zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, zejména § 16 a § 29,
- b) vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, zejména § 1 odst. 2, § 2 odst. 1 a § 7,
- c) zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících,
- d) Úmluvou o právech dítěte, zejména čl. 3 (nejlepší zájem dítěte).

III. Právo zákonného zástupce na informace

Zákonný zástupce má právo být informován o skutečnosti, že žákovi jsou poskytovány poradenské nebo podpůrné služby, a to v rozsahu odpovídajícím povaze poskytované služby (§ 7 vyhlášky č. 72/2005 Sb.).

Toto právo zahrnuje informace o účelu, cílech a obecném charakteru služby, nikoli však automaticky právo účastnit se každého individuálního jednání.

IV. Účast zákonného zástupce u individuálního jednání

Platná právní úprava nestanoví zákonnému zástupci právo vynutit si přítomnost u individuálního odborného jednání mezi žákem a pracovníkem školního poradenského pracoviště.

Individuální jednání je odborným nástrojem určeným k ochraně a podpoře žáka a jeho účinnost je podmíněna důvěrností a bezpečným prostředím.

V. Zapojení zákonného zástupce

Zákonný zástupce je školou přizván k jednání zejména tehdy, pokud:

- a) je nezbytný jeho souhlas nebo rozhodnutí,
- b) je nutná jeho součinnost při řešení závažné nebo dlouhodobé situace,
- c) to vyžaduje ochrana zdraví nebo bezpečnosti žáka.

VI. Závěrečné ustanovení

Škola respektuje práva zákonných zástupců na informace a spolupráci, současně je však povinna chránit důvěrnost individuální odborné práce se žákem v souladu s principem nejlepšího zájmu dítěte.

Metodický pokyn školy k poskytování poradenských a podpůrných služeb

I. Účel metodického pokynu

Tento metodický pokyn stanovuje jednotný postup školy při poskytování poradenských a podpůrných služeb žákům prostřednictvím školního psychologa a sociálního pedagoga.

II. Právní východiska

Metodický pokyn vychází zejména z:

- zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (§ 16, § 29),
- vyhlášky č. 72/2005 Sb., zejména § 1, § 2 a § 7,
- zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících,
- Úmluvy o právech dítěte (čl. 3).

III. Zásady individuální práce se žákem

1. Individuální jednání se žákem probíhá zpravidla bez přítomnosti zákonného zástupce.
2. Je respektována důvěrnost sdělení žáka, s výjimkou zákonných oznamovacích povinností.
3. Rozsah informování zákonného zástupce odpovídá povaze řešené situace.

IV. Zapojení zákonného zástupce

Zákonný zástupce je zapojen zejména:

- a) při rozhodování o dalším postupu,
- b) při nastavování dlouhodobých podpůrných opatření,
- c) v případech ohrožení dítěte.

V. Postup při požadavku na účast zákonného zástupce

Pokud zákonný zástupce požaduje účast u individuálního jednání a pedagog vyhodnotí, že by tato účast nebyla v nejlepším zájmu žáka, škola:

- a) nabídne samostatnou konzultaci zákonného zástupce,
- b) poskytne odůvodnění postupu,
- c) provede záznam o postupu do dokumentace školy.

VI. Závěrečná ustanovení

Tento metodický pokyn je závazný pro pracovníky školního poradenského pracoviště a slouží jako výkladové pravidlo pro aplikaci školního řádu.