

č. j. ZSPJ-361/2025	Základní škola Příbor, Jičínská 486, okres Nový Jičín	Počet listů: 4 Počet příloh: 0
NÁZEV PŘEDPISU		
<u>SMĚRNICE O STANOVENÍ ÚPLATY ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ</u> <u>(ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ)</u>		
ZPRACOVALA	SCHVÁLIL	
Bc. Vlasta Strejčková vychovatelka	Ing. Zdeněk Liška ředitel školy	
Datum vydání	Datum účinnosti	
29. 08. 2025	01. 09. 2025	

[illegible]

I. Úvodní ustanovení

Ředitel Základní školy Příbor, Jičínská 486, okres Nový Jičín jako statutární orgán v souladu s § 164 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vydává tuto směrnici k úplatě za zájmové vzdělávání.

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání, její snížení či prominutí.

Směrnice je vydána v souladu s § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“), v platném znění a v souladu vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

II. Základní pravidla

2.1 Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu.

2.2 Úplatu za zájmové vzdělávání ve školní družině hradí zákonný zástupce dítěte (účastníka).

III. Výše úplaty

3.1 Výši úplaty za školní družinu (ŠD) stanovuje zřizovatel školy Město Příbor. Zřizovatel stanoví výši měsíční úplaty ve školní družině na další školní rok do 30. 6. předcházejícího školního roku. Ředitel školy následně vhodným způsobem informuje zákonné zástupce. Pokud zřizovatel nestanoví v daném termínu měsíční výši úplaty, zůstává její výše na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.

3.2 U zájmového vzdělávání ve školní družině může být měsíční výše úplaty stanovena maximálně ve výši 4 % základní sazby minimální měsíční mzdy.

3.3 Pro školní rok 2025/2026 stanovil zřizovatel úplatu **ve výši 200,00 Kč měsíčně/dítě (účastník)**. Výše úplaty je pro všechny účastníky ŠD shodná. Na její výši nemá vliv věk dítěte, počet hodin či dnů v měsíci, kdy se dítě činnosti ŠD účastní. Tato částka platí pro každého účastníka vzdělávání i v případě docházky sourozenců do školní družiny.

IV. Splatnost úplaty za zájmové vzdělávání

4.1 Úplata je během školního roku rozdělena do dvou splátek:

- 1) za období září až prosinec se splatností k 20. 9., a to ve výši **800,00 Kč**
- 2) za období leden až červen se splatností k 20. 1., a to ve výši **1 200,00 Kč**

NEBO

může být uhrazena najednou na celý školní rok, se splatností k 20. 9., a to **ve výši 2 000 Kč**.

- 4.2 Zákonný zástupce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na účet školy č. **1762504349/0800** vedený u České spořitelny a.s.
- 4.3 Při platbě bankovním převodem se musí uvést jméno účastníka vzdělávání a jako variabilní symbol se uvede datum jeho narození.
- 4.4 Konkrétní informace o čísle účtu a dalších náležitostech platby obdrží zákonný zástupce dítěte (účastníka) osobně nebo prostřednictvím e-mailu v dostatečném předstihu před první platbou.
- 4.5 V případě, kdy byla před dnem splatnosti podána žádost o osvobození od úplaty, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitele školy o této žádosti nabude právní moci.
- 4.6 V případě přestupu účastníka vzdělávání na jinou školu bude úplata za předplacené celé měsíce vrácena.
- 4.7 V případě odhlášení účastníka vzdělávání zákonným zástupcem k poslednímu dni měsíce prosince daného roku bude úplata za období leden až červen následujícího roku vrácena (pokud byla na toto období úplata uhrazena).
- 4.8 Pokud za účastníka vzdělávání není uhrazena úplata, ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení účastníka ze školní družiny.

V.

Výše úplaty v období omezení nebo přerušení provozu

- 5.1 Pokud dojde v kalendářním měsíci k omezení nebo přerušení provozu na dobu kratší nebo rovnou 5 vyučovacím dnům, úplata se nesnižuje. Jestliže je však omezení nebo přerušení provozu po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, sníží se měsíční výše úplaty poměrně k omezení nebo přerušení provozu školní družiny. Výše měsíční úplaty bude v takovém případě určena ředitelem školy.
- 5.2 O snížení měsíční výše úplaty ředitel informuje vhodným způsobem zákonné zástupce.

VI.

Snížení nebo prominutí úplaty za zájmové vzdělávání

- 6.1. Ředitel může účastníkovi družiny snížit výši úplaty nebo ho od úplaty osvobodit (osvobození od úplaty nebo její snížení není nárokové).
- 6.2. O snížení nebo prominutí úplaty za zájmové vzdělávání podle § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje ředitel školy.
- 6.3. Zákonný zástupce může požádat o snížení nebo osvobození od úplaty podle § 11 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmové vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Učinit tak musí na formuláři, který je k vyzvednutí v kanceláři školy. Splnění podmínek je žadatel povinen prokázat (např. rozhodnutím Úřadu práce). Pomine-li důvod, pro který byla účastníkovi úplata prominuta nebo snížena v průběhu školního roku, je zákonný zástupce povinen bez odkladu (nejpozději do 8 dnů) informovat ředitele školy.

Nenahlásí-li zákonný zástupce jakoukoliv změnu, která povede ke zrušení prominutí nebo snížení úplaty, ztrácí nárok na osvobození od úplaty nebo snížení úplaty za školní družinu, a ta bude zpětně doučtována v plné výši.

- 6.4. O snížení nebo osvobození od úplaty rozhoduje ředitel školy na základě písemné žádosti podané zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou, která o dítě pečuje.
- 6.5. Snížit nebo osvobodit od úplaty může ředitel školy v souladu s § 11 odst. 3 a 4 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, jestliže
- a. účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - b. účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,
 - c. účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře,
 - d. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte pobírá přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře,

pokud tuto skutečnost prokáže řediteli školy příslušným dokladem či potvrzením.

- 6.6. Pobírání přídavku na dítě musí zákonný zástupce doložit platným potvrzením: „Oznámení o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“.
- 6.7. Ředitel školy rozhodne o osvobození od úplaty na období celého školního roku.
- 6.8. Zákonný zástupce dítěte/účastníka může podat žádost o osvobození od úplaty v průběhu celého školního roku, poté co mu bude příslušná sociální dávka přiznána. Pokud zákonný zástupce již předem úplatu uhradil, bude mu úplata za příslušné měsíce na základě žádosti školou vrácena.

VII.

Závěrečná a zrušovací ustanovení

Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem školy.

Směrnice nabývá účinnosti dnem: **01. 09. 2025**

V Příboře dne 29. 08. 2025

Školní škola Příbor, Jičínská 486, okres Nový Jičín
Jičínská 486, 742 58 Příbor
IČ: 47657707
tel.: 556 722 485
e-mail: kancelar@zsjičinska.cz
ID schránky: atguxk7


Ing. Zdeněk Liška
ředitel školy